



## SURAT KETERANGAN PENGUNDURAN DIRI

Dengan ini saya,

Nama : \_\_\_\_\_

NIM : \_\_\_\_\_

Fakultas / Prodi : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Mengajukan pengunduran diri kuliah dengan keterangan :

1. Pada tahun akademik ...../..... sebenarnya menduduki semester .....dengan jumlah kredit semester yang telah dicapai .....SKS

2. Data lengkap :

a. Alamat mahasiswa : \_\_\_\_\_  
(Sesuai KTP) \_\_\_\_\_ Telp : \_\_\_\_\_

b. Status Pernikahan : \_\_\_\_\_

c. Nama Orang Tua/Wali : \_\_\_\_\_

d. Alamat Orang Tua/Wali : \_\_\_\_\_  
(Sesuai KTP) \_\_\_\_\_ Telp : \_\_\_\_\_

3. Alasan Pengunduran Diri : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Pada saat ini tidak memiliki tanggungan administrasi akademik dan keuangan dengan bukti pengesahan dan persetujuan dari :

PERSONAL	CATATAN	TANDA TANGAN
Orang Tua / Wali		
Dosen Wali		
Ketua Prodi		
Kepala Perpustakaan		
Kepala Bagian Keuangan		

Mengetahui,  
Kepala BAA

Dekan

Sidoarjo,.....  
Mahasiswa

Evi Rinata, S.ST, M.Keb

\_\_\_\_\_  
(TTD, Nama lengkap & stempel Fakultas)

\_\_\_\_\_  
(Tanda Tangan & Nama lengkap)

Keterangan :

- Mahasiswa harus mendapat persetujuan dari orang tua / wali
- Surate keterangan akan diterbitkan BAA jika sudah memenuhi persetujuan dari lembaga terkait
- Formulir ini dicetak rangkap 3 (BAK, BAA dan Mahasiswa)